



教師基礎風險管理課程初階工作坊

緊急事件處理流程 緊急行動企畫書

羅琬臻/黃逸嫻

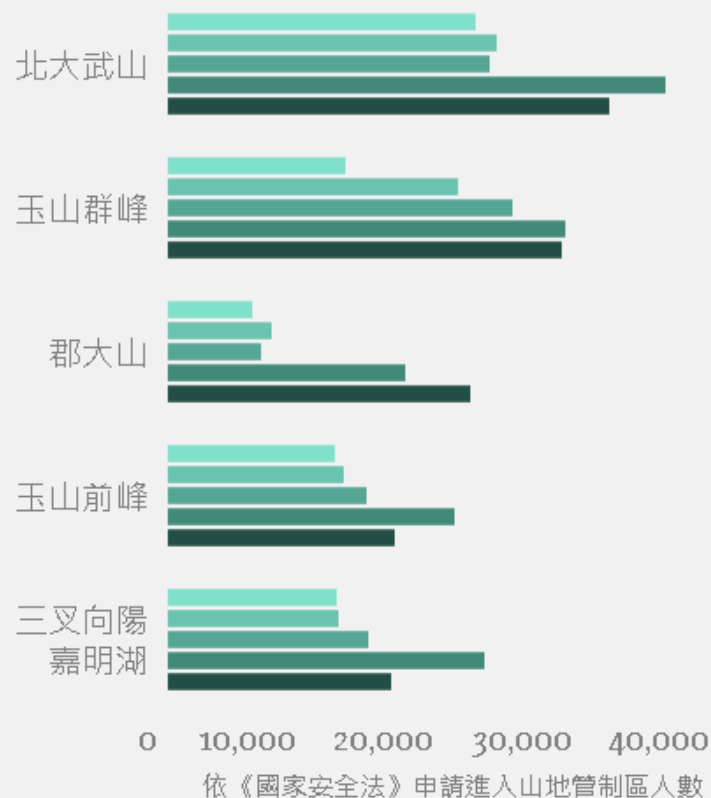


指導單位：教育部國民及學前教育署
承辦單位：新北市戶外與海洋教育中心



後疫情時代登山打卡熱、網路團遍地開花—— 山域安全的反思與改革契機

● 2017年 ● 2018年 ● 2019年 ● 2020年 ● 2021年



2012年熱門入山申請

排名	山域名稱	申請人數
1	雪山主東峰	18,597
2	奇萊山北峰	9,117
3	北大武山	7,512
4	三叉向陽嘉明湖	7,125
5	南湖大山	6,537

2021年熱門入山申請

排名	山域名稱	申請人數
1	北大武山	32,004
2	玉山群峰	28,497
3	郡大山	21,895
4	玉山前峰	16,430
5	三叉向陽嘉明湖	16,180

註：本表排名為皆需要申請入山證的山域

資料來源：警政署

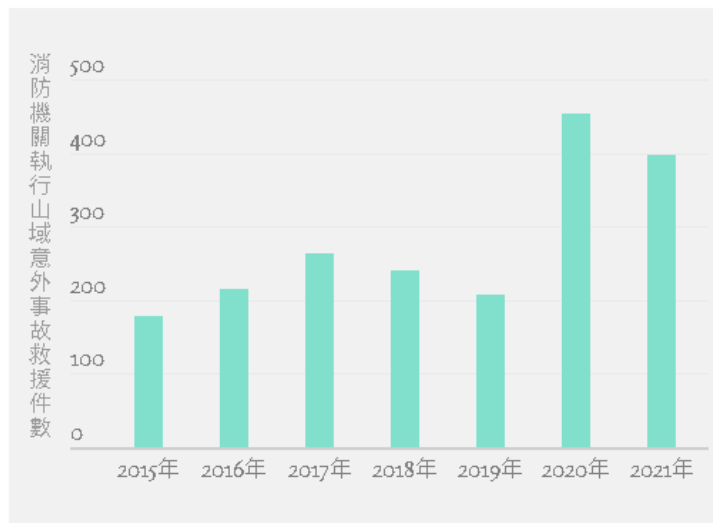
資料整理：戴淨妍

製圖：林星妤



事故統計表

2020年山域事故件數較前一年
成長2.2倍



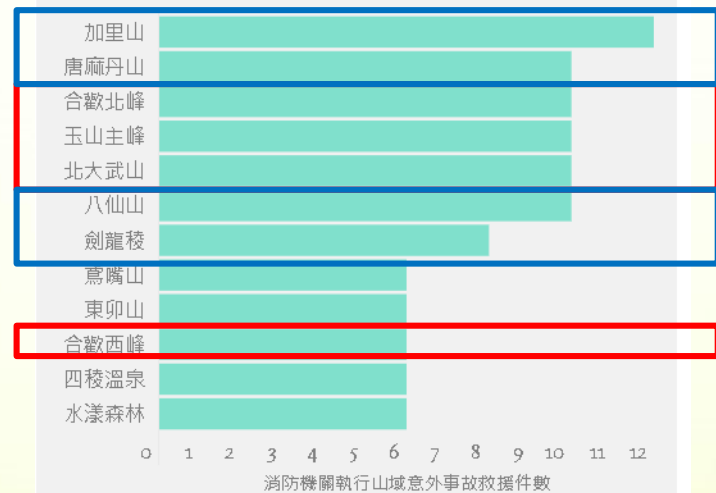
資料來源：消防署

資料整理：戴淨妍

製圖：林星好

你看到了什麼？

2020年山域事故熱點，
以郊山、中級山為主



資料來源：消防署

資料整理：戴淨妍

製圖：林星好



緊急事件處理流程



緊急事件V.S緊急行動

緊急事件

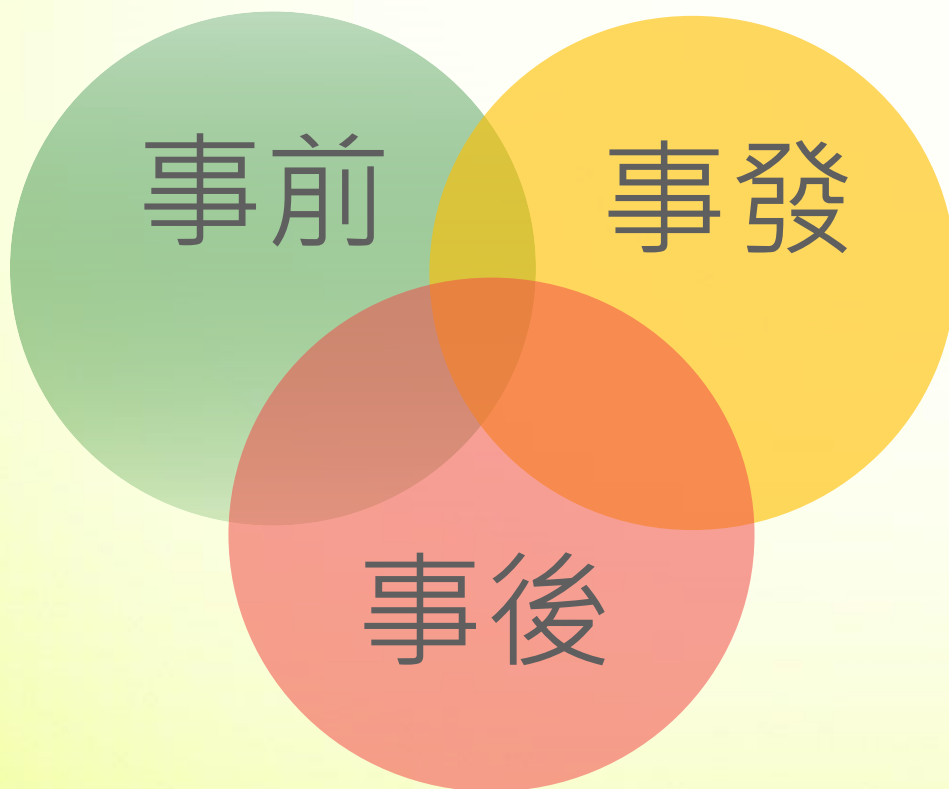
- 無法預知的突發事件。

緊急行動

- 動員可利用的人力、物力，以應付突如其來的緊急/意外事件



緊急事件處理流程





緊急行動流程-事前準備





緊急行動流程-事中

掌握情況

- 1.確認人員安全
- 2.避免更多傷害

初次評估

- 1.是否有受傷人員
- 2.進行人員安撫

醫療行為

- 進行醫療行為
- 啟動EAP

繼續課程 / 結束

- 課程繼續
- 課程結束



緊急行動方案-事後

說明會/記者會

意外事件報告

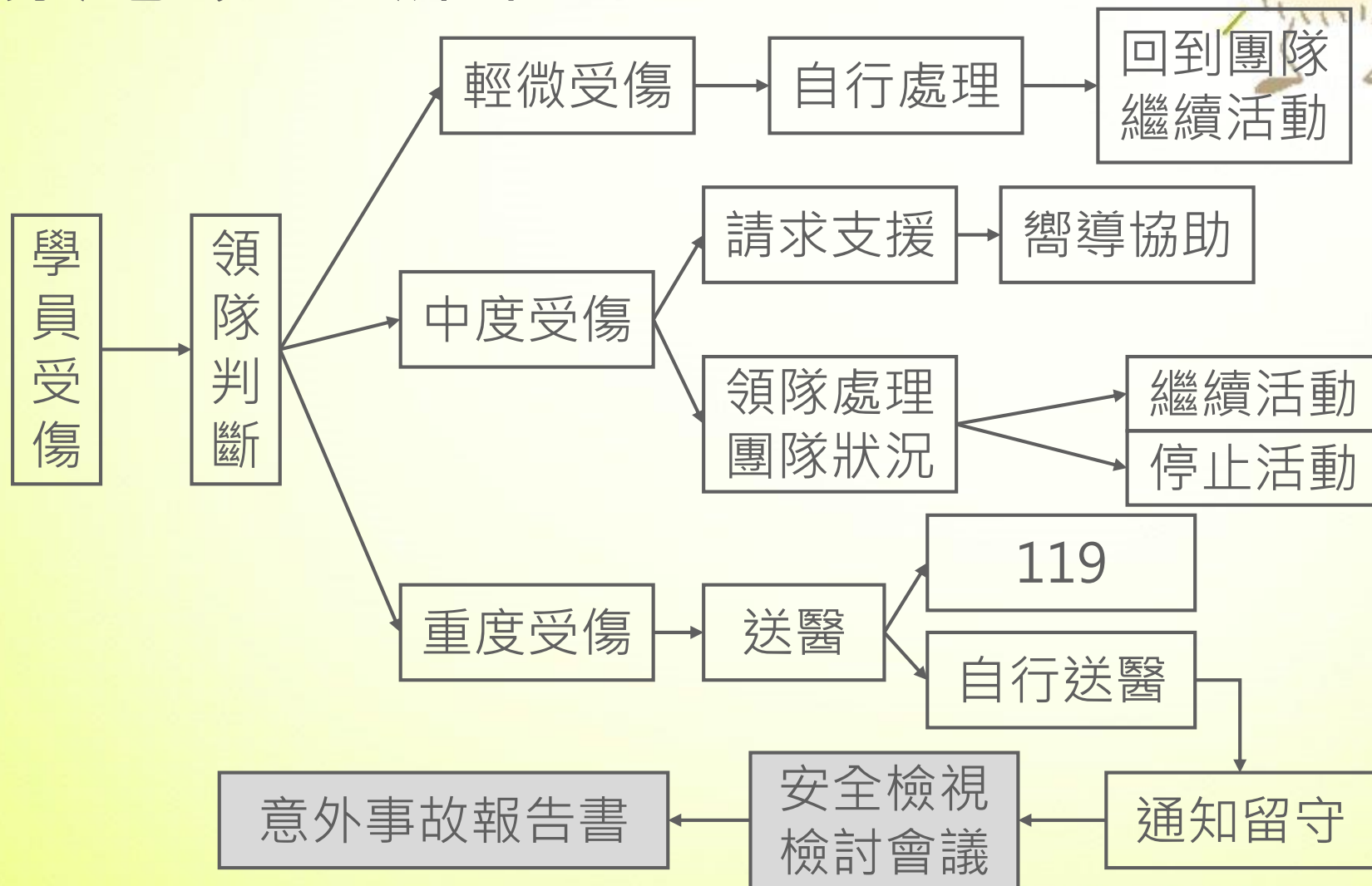
檢討會議



受傷事故分級與處理

綠色-等級一	黃色-等級二	紅色-等級三
<ul style="list-style-type: none">◎微小事故，不至於影響正常活動◎簡易醫療	<ul style="list-style-type: none">◎無立即生命危險，但延遲處理可能導致永久傷殘◎基本醫療或請求嚮導支援	<ul style="list-style-type: none">◎有立即生命危險或引發負面輿論事件◎撥打119或後援單位
<p>通知留守人：</p> <ol style="list-style-type: none">1.告知事件內容、處理程序及行政事項2.視情況決定是否聯繫119或其他救難單位。		

緊急處理流程





實作-

狀況題：活動時，學員因跌倒而無法行動...



緊急情況處理

確保自身安全及現場環境安全

暫停活動(集合→看狀況)

帶開傷患並進行急救 / 醫療

無法控制

聯絡醫療單位、管理單位

保持團隊行動

可控制

繼續活動

無法控制

停止活動、撤退

發出定位



緊急行動計畫(EAP) Emergency Action Plan



緊急行動計畫的目的

維護生命及財產安全

將傷害/損害降至最低

控制意外事故不使其擴大

恢復原先運作



要先有的概念

事先預防



事中處理



事後補救



緊急行動計畫重點



流程詳細

分工明確

任務清楚



計畫-工作職掌(範例)

項次	組別	組長/聯絡電話	組員/聯絡電話	任務
1	總領隊			統籌課程一切事務
2	活動組			主責課程規劃及活動執行事務
3	設備組			主責設備借用管理及維護事務
4	場地組			主責場地安排、使用及復原事務
5	膳食組			主責人員膳食安排事務
6	醫療組			主責醫療、急救事務
7	聯絡組			擔任聯繫窗口、掌握人員狀況及隊伍進度
8	機動人員			協助支援各組人力



計畫-流程

前置作業

- 天氣狀況
- 地形
- 飲食
- 交通
-

課程進行中

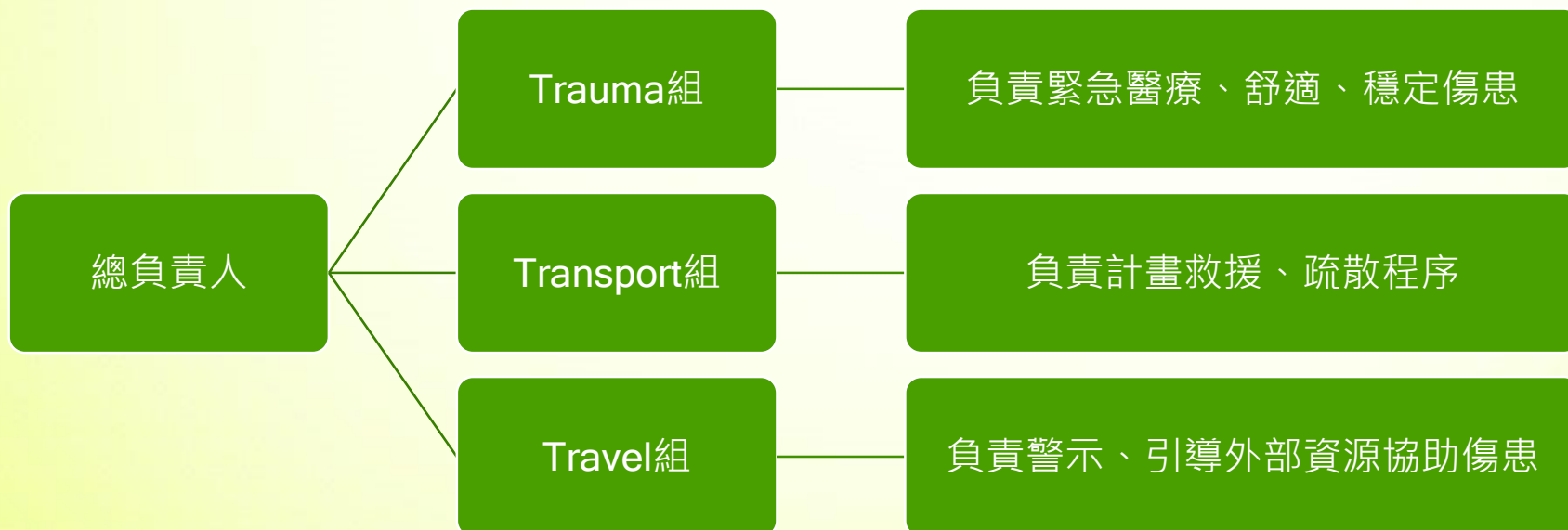
- 設備操作
- 場地使用
- 緊急事件應變
-

課程結束

- 檢討會議
- 相關報告
-



緊急行動計畫-工作任務





緊急行動計畫(應變計畫)





緊急行動計畫(出發時)-以登山為例

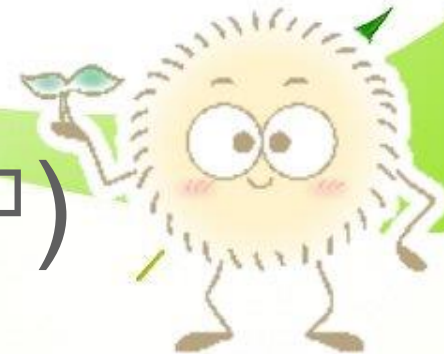
狀況

- 出發前連續三日累積雨量達500毫米。
- 出發前一日發布陸上颱風警報。
- 預報出發當日有超大豪雨特報（24小時累積雨量達350毫米以上）。
- 主管機關發布停止相關戶外活動訊息。
- 公路局發布交通中斷（道路或步道有坍方或受損），無法進入該區域。
- 出發前一日下午3時，洽詢或動當地檢查哨或管理之相關單位，若當地氣候不佳或交通中斷。

處理方式/備案

- 備案一：更改至可行之地點，繼續操作課程。
- 備案二：延期進行課程，需確認入園入山證等相關證件依然有效。
- 備案三：取消課程。

緊急行動計畫(課程進行中)



狀況

遭遇

- 惡劣天候
- 天災
- 人員意外
- 重大傷病
- 遲歸、無法準時返程

處理方式

第一時間聯絡留守人員，必要時尋求支援

- 停止前進：待在原地，等待狀況解除後繼續前進或撤退。
- 直接撤退：依原路回到登山口（請留守人員聯絡交通車）。
- 直接對外呼救：透過各種方式聯絡支援單位。

後援

◎緊急聯絡頻道：手機直撥112

◎緊急事故對外無線電聯絡頻道：145.00MHz(國際SOS救難頻道)、431.00MHz



實作：

請以「20輛或60輛自行車」為例，
針對出發前、課程中突遇緊急事件
撰寫應變計畫



格式

應變計畫			
出發前狀況		應變計畫	
課程進行中 緊急事件		應變計畫	

□□□□ (單位)

○○○○○○○○○○ (活動)

緊急行動計畫(EAP)

緊急行動計畫(Emergency Action Plan, EAP)的制定目的，在於確認事件發生之前和事件發生期間，針對緊急情況或其他危險情況要採取的措施。這些事前準備和是發期間的措施，將由組織、管理層、指導員和與會者共同完成。鑒於實際情況發生時可能存在多重危害，實施 EAP 時應保有彈性。

需啟動 EAP 之事件包括但不限於成員迷失、火災、醫療事故、惡劣天氣或需要通報執法機關的情況。

一、活動名稱：

二、活動日期：

出發日期及時間：

預計返回日期及時間：

三、活動總領隊：

四、急救負責人：

第一順位：_____

相關證照或資歷：

第二順位：_____

相關證照或資歷：

五、留守人：

第一順位：_____ 連絡電話：_____

第二順位：_____ 連絡電話：_____

六、活動地點：

1. 第一天

2. 第二天

須包含路線、預計停駐、留宿點

(附標記地圖)

七、應變計畫

1. 出發依據

主要為中央氣象局、主管機關（含警政署、國家公園及相關管理單位）、公路局及當地相關單位所發布之相關訊息。若出發前，上述各單位針對活動區域發布下列訊息其中之一，則進行備案或取消課程。

(1) 出發前連續三日累積雨量達 500 毫米。

(2) 出發前一日發布陸上颱風警報。

(3) 預報出發當日有超大豪雨特報（24 小時累積雨量達 350 毫米以上）。

(4) 主管機關發布停止相關戶外活動訊息。

(5) 公路局發布交通中斷（道路或步道有坍方或受損），無法進入該區域。

(6) 出發前一日下午 3 時，洽詢或動當地檢查哨或管理之相關單位，若當地氣候不佳或交通中斷。

若發生上述情況，備案如下：

◎ 備案一：更改至可行之地點，繼續操作課程。

◎ 備案二：延期進行課程，需確認入園入山證等相關證件依然有效。

◎ 備案三：取消課程。

2. 課程中遇特殊狀況

◎ 若在課程進行中遭遇惡劣天候、天災、人員意外、重大傷病等，視狀況由領隊處理方式，並在第一時間聯絡留守人員：

(1). 停止前進：待在原地，等待狀況解除後繼續前進或撤退。

(2). 直接撤退：依原路回到登山口（請留守人員聯絡交通車）。

(3). 直接對外呼救：透過各種方式聯絡支援單位。

◎ 遲歸、無法準時下山：

代表隊伍有狀況，由領隊聯絡留守單位支援，並建立直接或可靠的間接通訊，說明情況並確認後續行程。若確認無法聯絡隊伍消息，在 YYYY/MM/DD HH:MM 前不須對外發佈山難消息，超過時間則由留守人員通知相關單位支援。

3. 後援計劃：

發生任何緊急事件，隊伍領隊應於第一時間通知留守人員，報告最新狀況，由留守人安排聯繫支援事宜；若領隊與留守人無法取得聯繫，則向下列後援單位請求支援。

緊急聯絡頻道：手機直撥 112

緊急事故對外無線電聯絡頻道：145.00MHz(國際 SOS 救難頻道)、431.00MHz

4. 受傷事故分級與處理

(1)一級狀況：有立即生命危險

- A.心跳或呼吸停止
- B.意識不清或抽搐
- C.呼吸困難
- D.休克，嘴唇發白或發紫
- E.持續胸痛
- F.毒蛇咬傷

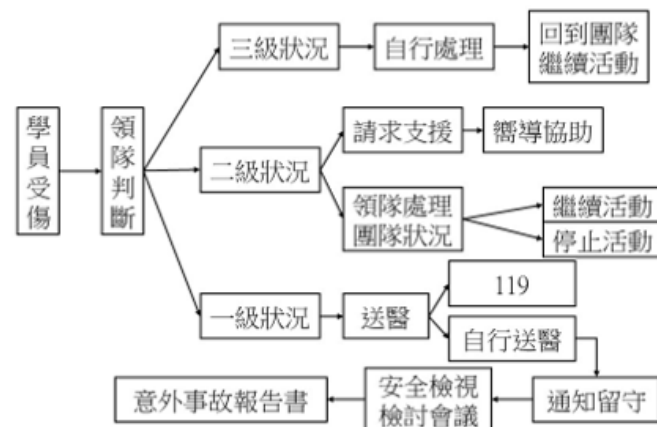
(2)二級狀況：無立即生命危險，但延遲處理可能導致永久傷殘

- A.骨折
- B.導致行動障礙的肢體傷害
- C.嚴重頭／腹／腰／背痛
- D.開放性傷口

(3)三級狀況

- A.不至於影響正常活動之輕微頭／腹／腰／背痛或腹瀉
- B.感冒症狀（高山地區，路易斯湖量表評分需小於 3 分）
- C.輕微擦傷、鈍傷或肌肉痠痛

(4)狀況處理步驟流程



八、緊急情況處理

在發生緊急事故時，請務必遵守以下處理原則：

1. 確保你自己的安全
2. 確保現場沒有其他危險
3. 所有人暫停活動並集結，帶開傷患
4. 穩定傷患

- 檢查意識狀態

- 檢查 ABCs：

- A.暢通呼吸道

B.檢查呼吸

C.血液循環（心跳）

S.穩定脊椎

- 確認行動能力（神經反射）

- 確認傷勢嚴重程度

5. 對傷患做必要處置與急救

6. （如有需要）緊急連絡醫院、管理處以及通聯系統

7. （如有需要）發出定位

8. （如有需要）準備撤離

原則：以最安全的方式通過危險地區

- 照料參與者

- 必要運輸工具

9. 保持團隊行動

九、緊急事態分工

遇緊急事態時，應在安全、團隊行動前提下，將人員分成三組進行處理。

1. Trauma 組：由團隊成員中最有急救能力的人所組成，負責緊急醫療、舒適、穩定傷患(ABCD)

責任：(1)評估情勢：誰受傷？當前的危險是什麼

(2)接近傷者：緊急醫療的地點是否有危險？是否應移動傷患？

A = airway 確認或移除障礙以便順利呼吸

B = breathing 必要時實施人工呼吸並且持續觀察呼吸情形

C = circulation 測量脈搏並在必要時實施心肺復甦術

D = diagnostic exam 觀察意識的跡象、脈搏的跳動、脊椎受傷、驚嚇、骨折和輕傷

負責人：_____

2. Transport 組：負責計畫救援、疏散程序，讓負責人能監視救援(EF)

責任：E = evacuation plan 負責搬離與搬運傷患團隊的一部份人找出並標記撤退路線，
並和 Travel 組協調。

F = find resources 收集撤退和運輸的資源，他們也是「Temperature team」，負責持續支援
對傷患體溫的監控，失溫時，提供熱水；體溫過高時，提供冷水。

負責人：_____

3. Travel 組：負責警覺、引導外部資源協助傷患(GH)

責任：G = get assistance 如果有需要，這個團隊會請求叫護車幫忙從事故現場撤退

H = helicopter usage 空中支援緊急醫療搬離

警戒並指揮外部資源，像是額外的醫療協助、撤退援助、外部計畫人員或警員，這可能還包括了行動電話、收音機、位置標示、閃耀的信號或燈光……等等。假如有訊息要送出，要找一組人，紀錄下事故報告摘要。這組人應該至少三到四人這群人去找幫助時應該要能自足的、待在一起並且帶著事故回應工具。這組人也可以負責幫搜救團隊(SAR)在回程的路作標記，並且在等高線地圖上做記號。

負責人：_____

十、緊急運輸工具

種類 (ex.機車、九人座……)	獲取方式 (隊伍自行前往、由救援者駕駛至定點)	接應地點 (同時標註於地圖)	可達醫療機構時間	聯繫方式

十一、相關聯絡資訊

1. 醫療資源（最近專業醫療資源處）：

名稱	電話	地點

2. 救難系統聯絡

名稱	電話
台灣國際緊急救難協會	089-230-277;04-25299153
中華民國台灣國際搜救協會	06-256-1000
中華民國山難救助協會	06-235-7257
中華民國山難搜救協會	03-3772-272
神鹿山難搜救總隊	0800-021010
台灣省山難搜救協會	03-8870234
內政部空中勤務總隊籌備處	02-254-721-110
內政部消防署	02-23882119
○○縣／市○○分局 (距離活動地點或各活動路段最近分局)	
熟悉當地人士聯絡方式	
○○派出所	
○○村辦公室：XXX	
○○消防局	

3. 無線電頻率：

* 145.00MHz(國際 SOS 救難頻道)

* 警政署、搜救總隊、保安服務電台專用頻率：

求救專用頻率：148.74MHz 救難專用頻率：148.77MHz

*** 台中地區**

145.540 (中縣救協)

145.560 (救難)

* 手機直撥 112



緊急行動計畫(範本)



緊急行動計畫(空白)





受傷事故分級與處理

綠色-等級一	黃色-等級二	紅色-等級三
<ul style="list-style-type: none">◎微小事故，不至於影響正常活動◎簡易醫療	<ul style="list-style-type: none">◎無立即生命危險，但延遲處理可能導致永久傷殘◎基本醫療或請求嚮導支援	<ul style="list-style-type: none">◎有立即生命危險或引發負面輿論事件◎撥打119或後援單位
<p>通知留守人：</p> <ol style="list-style-type: none">1.告知事件內容、處理程序及行政事項2.視情況決定是否聯繫119或其他救難單位。		



緊急行動方案（ Outward Bound ）

1.事件處理流程及分類

紅色事件發生時，如有危及生命，聯繫急救服務



聯繫課程總領隊



指定紀錄員，持續記錄狀況直至事件終止



黃色事件發生時，如有必要，聯繫急救服務



持續指揮現場，直至事件終止或事態由總領隊解除



緊急行動方案（ Outward Bound ）

1.事件處理流程及分類-分工

野外	後勤
負責人 記錄人 急救人員 急救服務聯繫	負責人 記錄人 媒體發言人 學校及家庭成員聯繫

- 文字記錄：日期、時間、採取的行動、所有涉入事件者全名
- 統一窗口發言：後勤中心負責人
- 暫停類似活動：總領隊應評估是否暫停從事類似項目的團隊活動
- 完整記錄：事件結束後，記錄應呈報董事會及安全委員會並留存

緊急行動方案（ Outward Bound ）



2. 聯繫相關人員

如遇黃色或紅色事件

- 1) 野外工作人員盡快通知課程總領隊
- 2) 課程總領隊盡快通知指揮中心
- 3) 指揮中心將所有嚴重事故中涉及外部援助、媒體報導資訊通知董事會和安全委員會主席
- 4) 指揮中心在適當的時候通知客戶和家庭成員



緊急行動方案 (Outward Bound)

3. 撤離

盡一切手段聯繫課程總領隊 (衛星電話、Spot 裝置或手機等)



課程總領隊視必要性聯繫急救服務、導遊及支援車輛前往活動區域



團隊往撤離點移動，善用團體裝備之擔架與急救包



野外工作人員持續指揮現場，直至事件終止或事態由總領隊解除



於撤離點接走傷員，需有至少一名野外工作人員隨行



緊急行動方案（ Outward Bound ）

4. 媒體回應

回應	不回應
僅發布已確認事實 表達簡潔 表現溫暖及人性化	披露當事人姓名 推測 不做記錄 承認或否認責任



感謝聆聽